

MONITORIZAÇÃO DO PLANO DE AÇÕES DE MELHORIA 1º semestre 2022/23 (QUADRO EQAVET¹)

A Equipa EQAVET:

- _____ (Francisco Silva, Coordenador dos Cursos Profissionais)
- _____ (Ilda Figueiredo, Professora do CP Técnico de Gestão e Coordenadora EQAVET)
- _____ (Lídia Silva, Professora do CP Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos)
- _____ (Helena Silva, Professora e DT/DC do 3.º ano do CP Técnico de Gestão)
- _____ (Vitor Amorim, Professor do CP Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos)
- _____ (Dora Silva - Psicóloga e TORVC)
- _____ (Arminda Bastos, Coordenadora Técnica dos Serviços de Administração Escolar)

A Diretora:

Data aprovação Conselho Pedagógico:

¹ European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training.

INTRODUÇÃO

No âmbito do Quadro EQAVET e do ciclo de qualidade implementado para o Ensino e Formação Profissional (EFP), a equipa EQAVET procedeu à monitorização e avaliação das ações implementadas ao longo do 1º semestre do ano letivo de 2022/2023. Para o efeito procurou-se envolver toda a comunidade educativa, destacando-se o contributo do pessoal docente, em especial os diretores de curso e diretores de turma, no processo de ação, de reflexão e de autoavaliação, em prol do sucesso da prática educativa e da melhoria dos processos ensino-aprendizagem. Também o pessoal não docente (técnicos especializados, assistentes técnicos e assistentes operacionais) tiveram um papel relevante neste contexto.

Nas secções seguintes é apresentada a análise das ações realizadas no âmbito dos quatro indicadores adotados no âmbito do quadro EQAVET: taxa de conclusão dos cursos (4a); taxa de colocação após conclusão dos cursos (5); taxa de diplomados a exercer a profissão relacionada com o curso/área de ensino e formação (6a); taxa de satisfação dos empregadores com os formandos que completam o curso (6b).

Assim, face à análise de cada ação implementada no 1º semestre, procedeu-se ao resumo do levantamento dos constrangimentos e dificuldades que servirão de suporte à tomada de medidas de correção e redefinição de estratégias a adotar face às metas e objetivos a alcançar.

Monitorização do PAM 1º SEMESTRE 2022/23

Indicador – Taxa de Conclusão dos Cursos (Meta: 2020/2023 - 87%)				
Objetivo específico 1: Reduzir o abandono/desistência escolar (13%)		Implementação	Instrumento Evidências	Análise
A1	Realizar testes de (re) orientação vocacional	Serviço de Psicologia e Orientação (SPO)	Registo SPO (Entrevista vocacional)	No 1º semestre, a Psicóloga do SPO procedeu à reorientação vocacional de 2 alunos do ensino profissional que mudaram de curso formativo, nomeadamente, de 1 aluno do 10º ano TGPSI para o curso TG e de 1 aluno do Curso Científico Humanístico de Ciências e Tecnologias para o 10º do curso TGPSI.
A2	Realizar atividades de integração com os alunos do 1º ano na turma/curso e Escola	Coordenador Cursos Profissionais (CCP) Diretor Curso	Atas de reuniões de Equipa Educativa Cronograma do Agrupamento EFP	Atividade concretizada com sucesso em 19 outubro e que permitiu a interação/integração dos alunos do 1º ano do EFP (TD/TG) por serem alunos de contextos socioeconómicos mais desfavorecidos. Esta atividade consta do PAA tendo sido avaliada de forma muito positiva pelos participantes.
A3	Aplicar questionário de satisfação/expectativas dos alunos face ao Curso	Equipa EQAVET Diretor Curso	Questionário Q2	Foi aplicado em novembro o questionário de expectativas aos alunos do 10º ano dos cursos do EFP, que ingressaram pela 1ª vez no EFP. Da análise dos resultados verifica-se que, para 79% o curso que frequentam foi a primeira opção de matrícula. Os alunos do 1º Ano demonstram saber o que querem da Escola. Possuem expectativas elevadas, relativamente: ao curso que frequentam (65,5% - Ser preparado para no futuro ter uma profissão; 37,9% - Ser preparado para aprender coisas práticas para o seu dia a dia); à Escola (62,1% - Ter mais oportunidades para aprender; 51,7% - Ter mais probabilidade de conseguir um emprego no futuro); ao mercado de trabalho (48,3% dos alunos considera ter boas saídas profissionais); e quanto aos seus formadores, esperam que os mesmos sejam inovadores nas práticas letivas (24,1%), conforme relatório de análise do Q2. O Q2 será aplicado no 2.º semestre aos alunos do 11.º e 12.º anos.
A4	Identificar, registar e monitorizar elementos de risco: assiduidade, situação socioeconómica, ocorrências disciplinares, módulos em atraso, abandono/desistências	Diretor Turma	Questionário Q3/Grelha identificação	Substituindo o Q3, optou-se por efetuar o levantamento das situações de risco junto dos DT, nas intercalares do 1.º semestre, em documento criado para o efeito (grelha de identificação de situações de risco) e que consta na drive do EQAVET. Da análise desse documento foram identificadas as seguintes situações: aluna do 10.º TG, maior de idade, que abandonou a escola e a Instituição que a acolhia (CAF Pinto Carvalho), sem explicação. Posteriormente, mais dois alunos (11.º TD e 11.º TAE) abandonaram os respectivos cursos por terem atingido a maioridade.

			Informações dos DT/DC	<p>Da análise do Q6_1, também se regista, no 10.º TG, o caso de alunos que mudaram de turma e ou escola (6 alunos), mas é uma situação que não configura abandono ou situação de risco.</p> <p>De uma forma geral, a assiduidade dos alunos identificados é irregular. A principal razão do abandono escolar prende-se com o contexto social e familiar, o facto de serem jovens institucionalizados e surge quando atingem a maioridade. Todos os casos estão referenciados no Gabinete de Apoio ao Aluno e devidamente acompanhados pelos DT.</p>
A5	Reunir com os Encarregado de Educação	Diretor Turma	<p>Questionário Q6_1</p> <p>Registo de contactos com EE</p> <p>Atas das reuniões com os EE</p>	<p>Da análise do QE_1 é possível concluir que ao longo do 1º semestre, todos os DT reuniram formalmente e estabeleceram contactos com EE/Pais: receção, reuniões intercalares e avaliações finais, para além dos contactos realizados de acordo com as necessidades prementes de cada turma, nomeadamente comunicação de faltas, ocorrências comportamentais e situações de risco/doença. Apenas no 11.º TD, se indica que há três EE sem qualquer contacto.</p> <p>Os DT deixaram em ata de reunião final do 1º semestre informação relativa a esta ação na sequência das evidências que também possuem no dossiê da turma, de acordo com orientação do Coordenador dos CP. Relativamente ao 11.º TGPSI decorreu, no dia 16 de dezembro, uma reunião conjunta (pais/professores) a fim de adotar medidas e estratégias com vista à alteração de comportamentos e atitudes dos alunos, dentro e fora da sala de aula ajustados ao nível de ensino e ano de escolaridade que frequentam.</p>

Objetivo específico 2: Reduzir o nº de módulos em atraso (18%)		Implementação	Instrumento	Análise
A6	Aplicar rapidamente mecanismos de recuperação de módulos em atraso e/ou horas de formação	<p>Diretor de Curso</p> <p>Docente</p> <p>Diretor de Turma</p>	<p>Questionário Q6_1</p> <p>Relatório do coordenador EFP_ 1º semestre</p> <p>Listagem módulos em atraso</p> <p>Plano de recuperação</p> <p>Contacto com EE</p>	<p>No início do ano e no seguimento das informações deixadas pelos DT/DC em atas da reunião final do ano letivo anterior, foi solicitado aos novos DT/DC que atualizassem as situações de alunos com módulos em atraso, PAP e horas de formação em contexto de trabalho (FCT) por concluir. Também deveriam desenvolver os mecanismos adequados junto dos alunos, pais/EE e equipas educativas com vista à recuperação das aprendizagens e horas de formação.</p> <p>Assim, no 12.º TD, Ricardo Pereira já concluiu as horas em falta de FCT e apresentou e defendeu a PAP, tendo ainda por concluir um total de 6 módulos em 3 disciplinas; o aluno João Resende concluiu as horas de FCT, estando em falta com a conclusão da PAP e 5 módulos em 3 disciplinas; o aluno Rodrigo Soares é o caso mais preocupante, estando em falta com a conclusão da FCT, PAP e 7 módulos 3 disciplinas. A DT/DC tem estabelecido com estes alunos um contacto intenso, mas, o facto de estarem a trabalhar e/ou fora da escola, tem dificultado o processo.</p> <p>Com base no relatório do Coordenador do EFP, são identificados 8 alunos com módulos em atraso: 5 do 10.º ano, 1 do 11.º ano e 2 do 12.º ano, com um peso de 4,6% do total de alunos matriculados no EFP neste ano letivo, valor dentro da meta definida.</p>

A7	Implementar práticas letivas proativas de acordo com os interesses identificados resultantes da A3	Docente	Grelha de avaliação modular Atas de reunião de Conselho de Turma	As novas e diversificadas metodologias, ferramentas e estratégias pedagógicas são cada vez mais correntes na atividade letiva. Estas evidências constam no documento de avaliação modular, de atas, nos sumários da turma, em materiais de apoio à prática letiva, no site do Agrupamento (eventos e notícias) e na Newsletter do Agrupamento.
A8	Realizar atividades/projetos escolares que potenciem o empreendedorismo, a inovação, a internacionalização e a cidadania europeia e que acrescentem valor às competências pessoais e profissionais	Direção Coordenador dos CP Diretor de Curso Docentes	Questionário Q6_1 Plano anual de atividades Relatório de atividades	Face ao levantamento das atividades nos diversos documentos e plataformas (página do Agrupamento Newsletter, PAPA, notícias nos media, atas reuniões, informação do CP e análise do Q6_1, ...), é possível constatar que os alunos do EFP, participaram e dinamizaram num leque variado de atividades e projetos, relacionados com a sua área de estudos, educação para a cidadania, estratégia de internacionalização, DAC, entre outros, que acrescentam valor às competências profissionais e pessoais. Estas atividades foram realizadas com objetivo de promover o contacto com diferentes ambientes culturais, para além do que é exigido no âmbito dos programas curriculares: Livro à mão - 10 m a ler; desfile Halloween; ida ao Teatro; JAP - Empreendedorismo - Programas "A empresa e Girls Go Circular"; Palestras - "Violência no namoro nos jovens"; "Parlamento dos Jovens"; Workshop - "Semana da Educação financeira; Poupança"; participação em projetos: PAP; Por tua Conta; Code Week ; Bebras; Erasmus Vet, visitas de estudo. De realçar que, nas turmas do 12.º TAE e 12.º TGPSI, os pais/EE estiveram envolvidos nas atividades do Teatro e apresentação dos pré projetos da PAP (prova de aptidão profissional). Os DT deixaram em ata de reunião final do 1º semestre informação relativa a esta ação. Estas evidências constam ainda de dossiê da turma, de sumários da turma, do PAA, de planificações, no site do Agrupamento, newsletter, entre outras. A equipa EQAVET, recolhe evidências dessas atividades em ficheiro próprio que divulga na página do Agrupamento, separador Eqavet e Drive (atividades)
A9	Promover atividades, transversais e multidisciplinares, que potenciem a descoberta das <i>soft skills</i> do séc. XXI	Diretor de Curso Docentes	Questionário Q6_1 Plano anual de atividades Relatório de atividades	Face às respostas obtidas na A9 do Q6_1 "Monitorização 1º semestre", constatamos que apenas em 4 das 11 turmas, foram promovidas atividades de desenvolvimento de competências e aprendizagens transversais e multidisciplinares (<i>soft skills</i> do séc. XXI). Ex.: Code Week - semana europeia do código; programação e literacia digital; Bebras - Castor Informático Pensamento Computacional; Lisboa Games Weeks. A informação relativa a esta ação, consta das atas de reunião final do 1.º semestre, PAA, portal do Agrupamento, redes sociais, respostas obtidas no formulário (dossiê e drive EQAVET).
A10	Sensibilizar para a melhoria dos resultados e comportamentos visando a inserção nos quadros de mérito (desportivo, conduta exemplar, académico)	Coordenador dos CP Diretor de Curso Diretor de Turma	Questionário Q6_1	No dia do Diploma procedeu-se à entrega dos prémios de mérito, relativos ao ano letivo anterior, com a presença de alunos e EE, com transmissão em direto. Esta ação visa sensibilizar e promover o sucesso académico e pessoal dos alunos, destacando a importância da assunção de comportamentos e atitudes adequados ao ano de escolaridade que se frequenta. Foram premiados 38 alunos com mérito académico (mais 3 que no ano anterior) e 8 alunos com conduta exemplar (menos 1 que o ano anterior).

A11	Aplicar aos alunos questionário de avaliação (satisfação) da formação	Coordenador dos CP Equipa EQAVET Docente	Questionário Q1	No corrente ano letivo, procedeu-se à elaboração do Questionário (Q1) que traduzisse a avaliação que os discentes fazem ao desempenho dos formadores, conforme já realizado no ano letivo anterior, mas separando-se por anos de escolaridade. Da análise realizada não há situações graves a regista, contudo verificaram-se situações que se considera serem facilmente ultrapassáveis, neste segundo semestre. A saber: *este questionário deverá ser implementado no dia da autoavaliação final de cada módulo, cabendo ao Docente sensibilizar e garantir que todos os alunos da turma efetivem o referido questionário; * O docente deverá indicar, por exemplo, no quadro, com precisão, qual é o módulo que está a ser avaliado. As evidências desta ação constam do dossiê e drive EQAVET, respostas ao questionário Q1.
-----	---	--	-----------------	---

Objetivo específico 3: Reforçar o relacionamento com os pais/EE (5 momentos)		Implementação	Instrumento	Análise
A12	Flexibilizar o horário de atendimento e meios de contacto com o EE	Diretor de Turma	Questionário Q6_1 Registo de contactos com EE	Relativamente a esta AM, pela análise das respostas do Q6_1, é possível concluir que a flexibilização no atendimento aos Pais/EE, é prática comum pelos DT quer em termos de horário, quer relativamente aos meios utilizados. O email é o meio mais utilizado (50%), seguido do contacto telefónico (16,7%). Foram convocados pelos DT 16,7 % dos EE para tratar de assuntos específicos. Os EE que vieram ao atendimento por iniciativa própria (16,7%) foram atendidos no respetivo horário (8,3%) e noutra hora acordada entre ambos (8,3%). Os DT registam em documento próprio os contactos e o atendimento e relevam em ata as situações/contactos dignos de nota. Os DT (83,3%) consideram a interação com os pais suficiente.
A13	Aplicar questionário de expectativas dos EE, face à Escola	Equipa EQAVET Diretor de Turma	Questionário Q5	Não foi aplicado no início deste ano letivo, dado que os questionários estão a ser reestruturados pela Equipa do Observatório da Qualidade, com o objetivo de criar um questionário único a aplicar a todos os EE.
A14	Envolver os pais/EE nas atividades da Escola e proporcionar momentos de partilha	Direção Coordenador dos CP Diretor de Turma	Plano anual de atividades	De acordo com respostas obtidas no Q6_1 sobre esta ação, regista-se a participação direta de 25 % dos Pais/EE, nomeadamente no âmbito da PAP do 3º TGPSI, que vieram à escola assistir à pré-apresentação dos projetos dos seus filhos/educandos, como forma também de os elucidar do trabalho que é necessário desenvolver com vista ao sucesso e conclusão do projeto e do curso. Assistiram também a uma peça de Teatro, os Pais/EE do 12.º TAE. As evidências desta ação constam do portal do Agrupamento, PAA, redes sociais e respostas do questionário. Um DT, refere que, por lapso, não registou essa evidência.
A15	Aplicar questionário de avaliação/satisfação dos EE	Equipa EQAVET	Questionário Q8	Não foi aplicado no início deste ano letivo, dado que os questionários estão a ser reestruturados pela Equipa do Observatório da Qualidade, com o objetivo de criar um questionário único a aplicar a todos os EE.

Objetivo específico 4: Reforçar o envolvimento dos <i>stakeholders</i> internos na gestão e melhoria contínua do EFP (88%)		Implementação	Instrumento	Análise
A16	Criar momentos de partilha e reflexão, com os <i>stakeholders</i> internos visando o sucesso dos indicadores EQAVET	Direção Coordenador CP Equipa EQAVET	PPT Memorando/ Relatório	A Equipa EQAVET promoveu no 1º semestre uma ação de sensibilização presencial para DT/DC, com a finalidade de elucidar os participantes sobre o processo de Qualidade EQAVET, nomeadamente ações de melhoria a implementar. Os DT/DC iriam posteriormente replicar esta ação em reuniões de equipa educativa.
A17	Aplicar questionário de avaliação/satisfação do pessoal docente, pessoal não docente e alunos	Equipa EQAVET	Questionários Q9, Q10 e Q11	Estes questionários estão a ser reestruturados pela Equipa do Observatório da Qualidade, com o objetivo de criar um questionário único a aplicar a pessoal docente, pessoal não docente e alunos. Irá ser aplicado no 2º semestre.

Face à análise de cada um dos objetivos específicos do “Indicador – Taxa de Conclusão dos Cursos”, a Equipa EQAVET observa que foram concretizadas as ações relativas ao objetivo específico 1. As equipas educativas e as Técnicas do Gabinete de Apoio ao Aluno devem dar continuidade ao trabalho colaborativo no sentido de identificar atempadamente as situações de risco de modo a prevenir situações de abandono/desistência escolar. Também se concretizaram as ações relativas ao objetivo específico 2. As Equipas Educativas têm de reunir esforços no sentido de implementarem estratégias e mecanismos de recuperação de módulos em atraso e/ou horas de formação. No objetivo específico 3, não foram aplicados os questionários Q5 e Q8, relativos ao levantamento das expectativas e nível de satisfação dos EE, dado que os mesmos estão a ser reformulados pela equipa do Observatório da Qualidade e no 2.º semestre será aplicado um único questionário, pelo que as ações A13 e A15, ficaram prejudicadas. No entanto, de acordo com os dados do Q6_1, os DT ao longo do semestre estabeleceram contactos e procuraram envolver os EE nas atividades da escola e no processo de aprendizagem dos educandos, indo ao encontro da meta estabelecida.

No objetivo específico 4, não se concretizou a A17, através da aplicação de questionários de satisfação, por estarem a ser reformulados. No entanto, foi realizada uma ação de curta duração (que não estava prevista no PAM), no dia 18 de janeiro, destinada a docentes, DT, DC, membros do Conselho

Conselho Geral, Coordenadores, Direção. A Equipa considera que é importante continuar a reforçar o envolvimento dos *stakeholders* internos, nomeadamente pessoal não docente, em todo o processo de melhoria contínua do Agrupamento.

Indicador – Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos (Meta: 2020/2023 - 45% de colocação no mercado de trabalho)				
Objetivo específico 1: Fortalecer a interação com os <i>stakeholders</i> externos (5 auscultações)		Implementação	Instrumento	Análise
A18	Sessão com os <i>stakeholders</i> externos, para pronúncia/auscultação das necessidades do mercado e articulação com os objetivos estratégicos da Escola	Direção Equipa EQAVET	Plano anual de atividades	Esta ação está agendada para o 2º semestre com data de 1 de março de 2023.
A19	Estabelecer parcerias/protocolos com o tecido organizacional da região	Direção Coordenador dos CP Diretores de Curso	Contacto/protocolo realizado	Durante o 1º semestre os DC estabeleceram contactos com empresas e organizações com a finalidade de auscultar a disponibilidade para acolher os alunos para FCT. A formalização dos protocolos será concretizada no 2º semestre.
A20	Divulgar as atividades da escola à Comunidade/ <i>stakeholders</i> externos	Direção Coordenador dos CP	Plano anual de atividades Relatórios de atividades	Com o objetivo de estabelecer/criar uma relação estreita com os parceiros, a Equipa EQAVET dá a conhecer, através do site do agrupamento, as atividades realizadas com os alunos do EFP. Também a direção do Agrupamento convida frequentemente os seus parceiros/ <i>stakeholders</i> externos a marcar presença nos seus eventos, o que pode ser confirmado com as várias evidências registadas, no site do agrupamento, nomeadamente newsletter.

Objetivo específico 2: Aumentar a percentagem de empregabilidade dos diplomados (35%)		Implementação	Instrumento	Análise
A22	Participar em atividades e projetos que potenciem o empreendedorismo e inovação (JAP)	Coordenador dos CP Diretor de Curso	Questionário Q6_1 Plano anual de atividades	Face às respostas obtidas no Q6_1, relativamente a esta ação, constatamos que 75% das turmas participaram em atividades que potenciam diretamente o empreendedorismo (exceto 12.º TGPSI e 12.º TAE), e 41,7 % em atividades que potenciam a inovação . Os DC referem que em ata de reunião final do 1º semestre, bem como nos sumários ou no dossiê da turma, consta informação relativa a esta ação, além do PAA.

			Relatório de atividades	A Equipa EQAVET também observou estas evidências no site do Agrupamento (eventos e notícias) e na Newsletter do Agrupamento. No entanto há respondentes que referem não ter registado as atividades realizadas nesta ação.
A24	Criar o CV EUROPASS (2 línguas – 2 e 3º anos)	Diretor de Curso Docentes (s) Português/LE	Guião de CV individual	Esta atividade foi dinamizada pelos docentes da componente técnica e de língua materna/estrangeira. Para além do CV, também elaboraram uma carta de motivação. Estas evidências devem constar do portfólio individual dos alunos.
A25	Estabelecer parcerias/protocolos com o tecido organizacional	Direção Coordenador dos CP Diretores de Curso	Protocolos realizados	Durante o 1º semestre os DC estabeleceram contactos com empresas e organizações com a finalidade de auscultar a disponibilidade para acolher os alunos para FCT. A formalização dos protocolos será concretizada no 2º semestre.
A26	Interagir com o tecido empresarial local: visitas de estudo; saídas de campo; aula aberta: com empresários, especialistas e antigos alunos	Direção Coordenador dos CP Diretor de Curso	Questionário Q6_1 Plano anual de atividades Atas de reuniões de Equipa Educativa Relatório de atividades	No Q6_1 não é possível retirar conclusões sobre estas ações. As evidências das atividades realizadas estão dispersas em vários registos/fontes, nomeadamente, no site do Agrupamento (eventos e notícias) e na Newsletter do Agrupamento. Recomenda-se a criação um espaço/documento único que congregue estas ações de modo a permitir averiguar os impactos das interações na qualidade da formação.

Objetivo específico 3: Aumentar a percentagem de diplomados em prosseguimento de estudos (50%)		Implementação	Instrumento	Análise
A27	Estabelecer protocolos com instituições de ensino superior	Direção Coordenador CP	Protocolos realizados	Apesar de não existir um formalismo protocolar, tem ocorrido dinâmicas e atividades desenvolvidas por/com instituições de ensino superior para os alunos do EFP. Sugestão: Ver protocolos criados - elaborar lista

A29	Promover momentos técnicos de apoio à candidatura ao ensino superior	Serviço de psicologia e Orientação	Plano anual de atividades Relatório de atividades	O Serviço de Psicologia e Orientação desenvolveu uma sessão de informação relativa às possibilidades de formação no ensino pós-secundário (Licenciatura; CTeSP, mercado de trabalho), com cada turma do 12º ano do EFP. Evidência - relatório SPO; atas equipas educativas
A30	Envolver os alunos em aulas de apoio para preparação de provas de acesso ao ensino superior	Direção	Relação de presenças de alunos Atas de reuniões de Equipa Educativa	Dado não existir nenhum registo desta evidência, este será aplicado no 2º semestre. Sugestão: Recolher juntos dos Serviços Administrativos n.º de inscrições para exame nacional. Analisando os horários dos alunos, verifica-se que não existe nenhum tempo para esse fim. Os alunos do 11.º e 12.º anos, devido à FCT, a partir de Abril e Maio deixam de ter a sua formação escolar. É nestas alturas que professores passam a ficar disponíveis para apoio a exame. Como os alunos estão em FCT, o apoio terá que ser online e em horário pós laboral. Solução que não tem funcionado por razões óbvias. O apoio a exame proposto para estes alunos, numa tarde sem aulas, por exemplo, também não tem reunido interessados, face aos horários dos alunos do EFP, com uma mancha horária intensa, que pode aumentar em caso de recuperação de aprendizagens e horas de formação. A solução poderá passar por considerar a criação de coadjuvação, em disciplinas sujeitas a exame nacional (Português, Matemática, Economia, ...). Dessa forma, os alunos interessados, teriam a possibilidade de, em contexto de aula normal, desenvolverem um trabalho específico para esse fim.

Relativamente ao Indicador (5) “Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos”, a Equipa EQAVET observa que foram concretizadas ou criadas as condições para a concretização das ações previstas nos objetivos específicos 1 e 2. A Escola pode e deve fortalecer a interação com os *stakeholders* externos, nomeadamente na partilha de conhecimento, na auscultação das necessidades do mercado de trabalho, competências exigidas e áreas de negócio da região e assim contribuir para o aumento da empregabilidade dos diplomados. No objetivo específico 3 - A 30, observa-se a dificuldade em envolver os alunos na preparação para os exames nacionais, devido essencialmente à ausência, no horário dos alunos, de tempos letivos para esse efeito. É necessário que os agentes de operacionalização e responsáveis de implementação das ações deste indicador atuem em conformidade de modo a superar os constrangimentos face ao contexto atual. A Escola e professores dos cursos profissionais estão a trabalhar no sentido da dinamização de eventos presenciais e dinâmicas que envolvam os parceiros e diferentes *stakeholders*. A Equipa vai continuar a sensibilizar os seus professores a registarem todas as evidências, nos locais adequados.

Indicador – Taxa de Diplomados a Exercer a Profissão Relacionada com o Curso/área de Ensino e Formação (Meta: 2020/2023 - 34%)

Objetivo específico 2: Preparar o aluno para a inserção profissional (15%)		Implementação	Instrumento	Análise
A34	Organizar momentos técnicos de apoio à elaboração do CV, carta de apresentação, motivação e procura ativa de emprego (2º e 3º anos)	Docentes de Área de Integração / Psicologia / Português / Língua Estrangeira	Plano anual de atividades Relatório	Esta atividade foi dinamizada pelos docentes da componente técnica e de língua materna/estrangeira. Para além do CV, também elaboraram uma carta de motivação. Esta ação foi implementada, ora como aprendizagem de conteúdo programático, ora a pedido da Equipa ERASMUS, para o processo de candidatura ao projeto, ora para efeitos de FCT. A informação relativa a esta ação, consta no sumário das disciplinas, no dossier/drive ERASMUS e portfólio dos alunos.

No “Indicador – Taxa de Diplomados a Exercer a Profissão Relacionada com o Curso/área de Ensino e Formação”, a Equipa EQAVET observa que, no objetivo específico 2, os professores das equipas educativas e Técnicos Superiores atuaram no sentido da preparação do aluno para a inserção profissional, em contexto sala de aula e extra-aula, pelo que as ações decorreram conforme previsto e em conformidade.

CONCLUSÃO

No 1º semestre a Equipa EQAVET monitorizou 3 indicadores e respetivos objetivos e ações:

- “Indicador – Taxa de Conclusão dos Cursos”: objetivo específico 1 - A1, A2, A3, A4, A5; objetivo específico 2 - A6, A7, A8, A9, A10, A11; objetivo específico 3 - A12 e A14; objetivo específico 4- A16.
- “Indicador – Taxa de Colocação após Conclusão dos Cursos”: objetivo específico 1 - A18, A19 e A20; objetivo específico 2 - A22, A24, A25 e A26; objetivo específico 3 - A27, A29, A30.
- “Indicador - Taxa de Diplomados a Exercer a Profissão Relacionada com o Curso/área de Ensino e Formação”: objetivo específico 2 - A34.

Da análise efetuada, considera-se que o processo está a decorrer com normalidade, sem constrangimentos e fragilidades na sua implementação e execução. Os 3 indicadores monitorizados neste semestre e respetivos objetivos e ações estão em conformidade com o planeado, salvo rara exceção identificada e referenciada, no final de cada indicador, com vista a correções.

Indo ao encontro das sugestões de melhorias da equipa de peritos e com vista a colmatar as necessidades de formação na área da qualidade, no dia 18 de janeiro foi realizada a ação de curta duração “ACD - Sistema de gestão da qualidade no âmbito da Educação”.

A Equipa EQAVET vai continuar a orientar as Equipas Pedagógicas para o processo de alinhamento EQAVET; a promover o diálogo e envolvimento dos diferentes *stakeholders* nas práticas e ações do EFP; a propor atividades fundamentais para o processo de alinhamento do EFP com o Quadro EQAVET; a colaborar com a Equipa da Qualidade do Agrupamento na política de garantia e melhoria contínua da qualidade e a contribuir para a visão estratégica do Agrupamento.

A Coordenadora, EQAVET, Ilda Figueiredo